

在籍校での学費支払い方法 在日経費支弁方法（学費・生活費の準備）説明書

※該当するもの全てにチェックし、預金通帳の表紙の次ページのコピーと直近 6 か月分の取引が記載されているページのコピーを提出してください。また、各項目に書かれている証明・明細も提出してください。

①保護者が負担

- ☐ 海外から学校の振込口座に送金（海外送金証明書）
- ☐ 海外から自分の銀行口座に送金（海外送金が記載されている通帳のページのコピー）
- ☐ 母国から自分又は友人・知人が金銭を持参（在籍校が発行する学費納入証明書）
- ☐ 母国の銀行口座から現金をカードで出金して支払う（出金口座カードのコピー）
- ☐ 在日親族が負担する（在日親族の在留カードのコピーまたは、在籍校が発行する学費納入証明書）

支弁者氏名	
あなたとの関係	☐ 父親 ☐ 母親 ☐ その他（ ）

②自分で支払う

☐ アルバイトをする

（現在のアルバイト情報を記載する。通帳の取引記録に記載のない場合は直近 3 ヶ月分の給与明細のコピーをつける）

アルバイトをしている店・会社の名前	
週何日、何時間働きますか？	一週間に（ ）日、（ ）時間働きます
何時から何時まで働きますか？	・ 曜日 時から 時まで ・ 曜日 時から 時まで ・ 曜日 時から 時まで ・ 曜日 時から 時まで ・ 曜日 時から 時まで
時給と月給はいくらですか？	時給（ ）円、月給（ ）円

エール学園在学中の学費と生活費については、以上相違なく記載内容に虚偽がないことを誓約します。

在籍校 _____

氏名 _____